

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2026-658

Valvontaeläinlääkäri viransijaisuus

Tämä päätös korjaa 20.4.2026 tehdyn päätöksen valvontaeläinlääkäri viransijaisen valinnasta.

Mikkelin kaupunki on hakenut valvontaeläinlääkäri viransijaista ajalle 27.4.2026-2025-5.11.2026. Tehtävä on ollut ulkoisessa haussa Kuntarekryssä ajalla 31.3.2026-17.4.2026 klo 15:00. Kuntarekry ID:714710.

Työtehtävät muodostuvat eläinten hyvinvoinnin valvonnasta, eläinperäisten elintarvikkeiden alkutuotannon valvonnasta sekä sivutuotevalvonnasta.

Valvontaeläinlääkäriin tehtäviin ei kuulu kliininen työ, eikä päivystysvelvollisuutta ole.

Valvontaeläinlääkärien toimialueena on Mikkeli, Hirvensalmi, Kangasniemi ja Mäntyharju. Valvontaeläinlääkärien toimipiste sijaitsee Mikkelin kaupungissa.

Mikkelin seudun ympäristöpalveluissa on kaksi valvontaeläinlääkäri virkaa. Työt tehdään pääosin parityönä toisen valvontaeläinlääkäriin. Valvontaeläinlääkäri voi voimassa olevaan sopimukseen perustuen tehdä yhteistyötä myös maakunnan muiden valvontaeläinlääkärien kanssa. Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden praktikkoeläinlääkärit toimivat tarvittaessa myös työparina ja heitä voi myös tarvittaessa mahdollisuuksien mukaan käyttää apuna tarkastuksilla.

Viran menestyksellinen hoitaminen vaatii hyvää suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa sekä alan lainsäädännön ja hyvän hallintotavan osaamista, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja ja kykyä itsenäiseen päätöksentekoon sekä ratkaisukeskeisiin toimintatapoihin. Työkokemus valvontatyöstä ja praktiikasta katsotaan eduksi.

Viran hoito edellyttää ajokorttia ja oman auton käyttöä.

Työaika on 38,25 tuntia / vko.

Viransijaisuuteen valitulle asetetaan 3 kuukauden koeaika.

Kelpoisuusvaatimuksena valvontaeläinlääkäri virkaan on Suomessa laillistetun eläinlääkäriin pätevyys. Muissa EU/ETA-maissa tutkinnon suorittaneilta edellytetään lisäksi virkaeläinlääkärikurssin suorittamista.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki yksi henkilö. Hakijalla on valvontaeläinlääkäri viransijaisuuteen vaadittava Suomessa laillistetun eläinlääkäriin pätevyys. Hakija haastateltiin Mikkeliissä 14.4.2026. Haastattelijoina toimivat terveystalvonnan johtaja Maria Tirkkonen, vastaava eläinlääkäri Antti Tukiainen ja Mikkelin seudun ympäristölautakunnan jäsen Maria Närhinen.

Hakemusten, haastattelujen, työkokemuksen ja koulutuksen perusteella tehdyn kokonaisarviointin perusteella haastatteluryhmä totesi yksimielisesti hakijan soveltuvan valvontaeläinlääkäri viransijaiseksi.

Päätöksen peruste

Mikkelin kaupungin hallintosäntö (8.12.2025), 40 §

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Valitsen Mikkelin kaupungineläinlääkärin viransijaisuuteen ajalle 1.5.2026-5.11.2026 ELL Heidi Huovisen. Valinnan perusteena on hakemusten, haastattelujen, työkokemuksen ja koulutuksen perusteella tehty kokonaisarviointi.

Vakanssinumero on 6882.

Koeaika valitulle on 1 kk. Valittu on toiminut Mikkelin kaupungilla valvontaeläinlääkärin viransijaisena yhtäjaksoisesti 2.3.2026 alkaen. Tämä kattaa viransijaiselta edellytettävästä kolme kuukauden mittaisesta koeajasta kaksi kuukautta.

Tehtävään sovelletaan Kunta-alan yleistä virkaehtosopimusta (KVTES). Tehtäväkohtainen palkka on 5 386,79 euroa/kk (100 % työajalla). Hinnoittelutunnus on 15EL30A1. Työaikaprosentti on 100 %. Palkka maksetaan kustannuspaikalta 6810.

Allekirjoitus

Maria Tirkkonen, terveysterveysvalvonnan johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 22.4.2026 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
21.04.2026

Maria Tirkkonen
terveysvalvonnan johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 21.4.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sikäli kuin päätöksessä on kysymys virka- tai työsopimuksen tulkinnasta tai soveltamisesta, ei viranhaltija tai työntekijä saa siihen hakea muutosta oikaisuvaatimuksin tai valittamalla taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin seudun ympäristölautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.